



Saguenay, le 3 février 2025

**AVIS DE VACANCE D'UN POSTE PERMANENT DE SECRÉTAIRE JURIDIQUE  
AU BUREAU D'AIDE JURIDIQUE DE CHICOUTIMI  
AFFICHAGE SIMULTANÉ – INTERNE ET EXTERNE**

|   |   |
|---|---|
| <b>POSTE</b>  | <b>Titre d'emploi :</b> Secrétaire juridique<br><b>Bureau :</b> Bureau d'aide juridique de Chicoutimi<br>267, rue Racine Est<br>Chicoutimi (Québec) G7H 1S5 |
| <b>EXIGENCES</b>  | <ul style="list-style-type: none"><li>• 11<sup>e</sup> année ou secondaire V plus deux (2) ans d'expérience pertinente</li></ul>                            |
| Dans le cadre de ses fonctions, la personne sera appelée à : <ul style="list-style-type: none"><li>• Effectuer son travail de façon principale et habituelle avec Me Nicolas Gagnon et Me Roseline Bouchard-Zee (Me Isabelle Boulanger) ainsi qu'avec l'autre avocat de l'équipe criminelle du bureau d'aide juridique de Chicoutimi, et ce, dans le cadre d'un partage équitable du travail avec l'autre secrétaire juridique travaillant en droit criminel, considérant leur charge de travail respective, et étant entendu également que cette personne peut travailler occasionnellement avec d'autres personnes.</li></ul> |   |
| <b>SEMAINE DE TRAVAIL</b>   | 35 heures   |
| <b>SALAIRE</b>  | Selon les dispositions de la convention collective  |
| <b>SUPÉRIEURE IMMÉDIATE</b>   | M <sup>e</sup> Charlène Perron<br>Directrice des bureaux du Saguenay  |
| <b>DATE DU DÉBUT DE L'EMPLOI</b>  | À déterminer  |

Les candidatures doivent être transmises par courrier électronique à l'adresse suivante : [johanne.bouchard@ccjsaglac.ca](mailto:johanne.bouchard@ccjsaglac.ca), et ce, au plus tard **le 17 février 2025, à 16 h 30**.