

---

**AFFICHAGE POSTE PERMANENT  
PRÉPOSÉ.E SPÉCIALISÉ.E À L'ADMISSIBILITÉ**

---

Titre d'emploi :	Préposé.e spécialisé.e à l'admissibilité
Lieu de travail :	Bureau d'aide juridique de Sherbrooke Section criminelle et jeunesse 225, rue King Ouest, bureau 201 Sherbrooke (Québec) J1H 1P8
Supérieure immédiate :	M <sup>e</sup> Mélissa Robert, directrice de bureau
Affectation :	Assumer principalement pour le Centre communautaire juridique de l'Estrie, les tâches généralement dévolues à une préposée spécialisée à l'admissibilité au sens de la convention collective.
Exigences :	Secondaire V plus huit ans d'expérience pertinente. Voir les exigences et la description des tâches à la convention collective, plus spécifiquement ; la personne devra travailler avec les logiciels de la demande d'aide juridique, Outlook, Word, Teams, One Note etc., avoir une excellente maîtrise de la langue française et être capable de se débrouiller en anglais de base.  En plus d'accomplir les tâches réservées à la préposée spécialisée à l'admissibilité, la personne pourrait être appelée à recevoir et transmettre les appels téléphoniques en l'absence de la préposée à l'accueil selon une règle d'alternance.
Salaire :	Suivant les dispositions de la convention collective actuellement en vigueur (42 315 \$ - 52 050 \$).
Semaine de travail :	35 heures
Entrée en fonction :	Dès que possible
Durée de l'affichage :	10 jours ouvrables

Les candidatures doivent être acheminées à l'attention de M<sup>e</sup> Marie-Claude Boucher au [rh@ccje.qc.ca](mailto:rh@ccje.qc.ca) au plus tard **le 13 novembre 2024 à 16 h 30**.



M<sup>e</sup> MARIE-CLAUDE BOUCHER  
Directrice générale adjointe

Le 30 octobre 2024